Принято
На педагогическом Совете
МБОУ «Вырицкая СОШ №1»
Протокол №3 от 10.03.2020

Утверждено приказом
МБОУ «Вырицкая СОШ №1»
ОД № 172 от 10.03.2020

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в МБОУ «Вырицкая СОШ №1»

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 18, 35 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 04.10.2010 №986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 28.12.2018 №345 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», с изменениями, внесёнными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.11.2019 №632 «О внесении изменений в Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, сформированный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2018 № 345», Письмом Министерства образования и науки РФ от 08.12.2011 №МД-1634/03 «Об использовании учебников в образовательном процессе», письмом Министерства образования и науки РФ от 02.02.2015 №НТ-13618 «О федеральном перечне учебников, Уставом МБОУ «Вырицкая СОШ №1» и устанавливает:

1. порядок обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями в МБОУ «Вырицкая СОШ №1»
2. последовательность действий, механизмы учета, финансирования, выбора учебно-методического комплекта, сроки и уровни ответственности должностных лиц по вопросам учебного книгообеспечения.

Обеспечение обучающихся МБОУ «Вырицкая СОШ №1» учебниками осуществляется за счет средств:

- федерального бюджета,
- регионального бюджета,
- иных источников, не запрещенных законодательством РФ

1.2.Настоящее Положение:

1. является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность школьной библиотеки в образовательном процессе;
2. вступает в силу со дня его утверждения;
3. рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором;
4. после внесения изменений в настоящее Положение или принятие его в новой редакции, предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

1.3.Порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями – это последовательность действий должностных лиц по решению вопросов учебного книгообеспечения обучающихся.

2.Порядок формирования учебного фонда школьной библиотеки.

2.1.МБОУ «Вырицкая СОШ №1» комплектует библиотечный фонд учебной литературой в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, и учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации общеобразовательных программ.

2.2.Обеспечение учебной литературой в пределах федеральных государственных образовательных стандартов осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального, регионального бюджетов (субвенций).

2.3.МБОУ «Вырицкая СОШ №1» укомплектовывает библиотечный фонд печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные общеобразовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с нормами обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчёте на одного обучающегося по основной общеобразовательной программе, установленными соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.4.Ответственность за обеспечение общеобразовательного учреждения учебной литературой несёт директор МБОУ «Вырицкая СОШ №1».

2.5.При организации учебного процесса необходимо использовать учебно методическое обеспечение из одной предметно-методической линии.

2.6.Процесс работы по формированию фонда учебной литературы включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию в образовательных учреждениях;
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;
- составление списка заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год;
- ответственность за комплектование фонда учебной литературы возлагается на заведующего библиотекой.

2.7.МБОУ «Вырицкая СОШ №1» в целях обеспечения учебной литературой взаимодействует с образовательными учреждениями района, Управлением образования.

3.Использование учебного фонда школьной библиотеки

3.1.В МБОУ «Вырицкая СОШ №1» бесплатными учебниками по обязательным для изучения предметам обеспечиваются все обучающиеся.

3.2.Процедура отказа родителей от предлагаемых учебников из имеющихся фондов оформляется по утверждённой единой форме заявления родителей.

3.3.При организации образовательного процесса на учебный год допускается использование учебников, включенных в федеральный перечень учебников.

3.4.Учебники, исключённые из федерального перечня, используются не более трех лет после вступления в силу соответствующего Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации.

4.Механизм обеспечения учебной литературой

4.1.МБОУ «Вырицкая СОШ №1» в целях обеспечения учебниками взаимодействует с другими образовательными учреждениями района, Управлением образования Гатчинского муниципального района.

4.2.МБОУ «Вырицкая СОШ №1»:

- Организует образовательный процесс в соответствии с утвержденными образовательными программами и программно-методическим обеспечением образовательного процесса.
- Организует контроль за соблюдением преемственности в работе по утвержденному списку учебников.

- Проводит инвентаризацию библиотечного фонда учебников. Анализирует состояние обеспеченности фонда библиотеки учебниками в соответствии с контингентом обучающихся и выявляет потребность в учебниках, передает результаты инвентаризации в Управление образования.
- Обеспечивает достоверность информации об имеющихся в фонде школьной библиотеки учебниках, в том числе полученных от родителей (законных представителей) в дар МБОУ «Вырицкая СОШ №1» (достоверность оформления заявки на учебники), в соответствии с утвержденным и реализуемым, имеющимся фондом школьной библиотеки.
- Информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников и учебных пособий, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в библиотеке через информационные стенды, сайт, на родительских собраниях.
- Осуществляет контроль за сохранностью учебников, выданных обучающимся, за максимальным использованием ресурсов обменного фонда.
- В соответствии с утвержденной образовательной программой определяет минимальный перечень дидактических материалов для обучающихся (рабочие тетради, контурные карты и т.д.), и доводит его до сведения родителей (законных представителей).
- Формирует и подает в Управление образования заявку на недостающие в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, основного общего и среднего общего (далее – ФГОС) образования учебники и учебные пособия.

5.Правила книгообеспечения и финансирования

5.1.Согласно части 1 статьи 35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее - ФГОС), образовательных стандартов, МБОУ «Вырицкая СОШ №1» бесплатно предоставляет в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

5.2.В соответствии с ФГОС норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета:

- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета, на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основной образовательной программы;
- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета, на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основной образовательной программы.

5.3.Согласно статье 18 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" МБОУ «Вырицкая СОШ №1», осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, для использования при реализации указанных образовательных программ выбирает:

- учебники, включенные в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - федеральный перечень учебников);
- учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - перечень организаций), утвержденный приказом Министерства Образования и Науки РФ от 9 июня 2016 г. № 699.

5.4. МБОУ «Вырицкая СОШ №1» самостоятельно определяет список учебников и учебных пособий необходимых для реализации основных общеобразовательных программ общего образования и допускает их к использованию (пункт 9 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

5.5.Термины и определения понятий, употребляемых в области книгоиздания, определены Межгосударственным стандартом, в соответствии с указанным

стандартом под учебным пособием понимается учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания. К учебным изданиям относятся: учебник, букварь, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа, учебный комплект. Рабочая тетрадь - учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета. Вопрос обеспечения обучающихся рабочими тетрадями относится к компетенции МБОУ «Вырицкая СОШ №1».

5.6.Вновь прибывшие обучающиеся в течение учебного года обеспечиваются учебниками из библиотечного фонда в случае их наличия в фонде, в случае отсутствия – обеспечиваются путем перераспределения учебников с другими школами.

5.7.Наглядные, звуковые и цифровые образовательные ресурсы приобретаются за счет средств субвенций на обеспечение общеобразовательного процесса на основании заказа МБОУ «Вырицкая СОШ №1».

5.8.Учебники выдаются заведующей библиотекой в начале учебного года классным руководителям 1-9 классов. При получении учебников обучающиеся (родители или законные представители) просматривают их и в случае обнаружения дефектов сообщают об этом классному руководителю, который делает на них соответствующую пометку и сообщает в библиотеку.

5.9.Комплекты учебников 1-9 классам выдаются и принимаются классными руководителями в библиотеке по списочному составу класса согласно графику выдачи учебников. Классные руководители получают в библиотеке учебники на класс и гарантируют их возврат по окончании учебного года. А также доводят до сведения родителей (законных представителей) данные о комплекте учебников и учебных пособий, по которому ведётся обучение; о наличии данных учебников и учебных пособий в учебном фонде; о сохранности учебников и учебных пособий обучающимися класса; о компенсации ущерба в случае потери или порчи учебника или учебного пособия.

5.10.Учебники выдаются обучающимся 10-11 классов по формулярам, в которых обучающиеся расписываются в получении за весь комплект. Формуляры хранятся в библиотеке. При получении учебников необходимо просмотреть их в библиотеке и в случае обнаружения дефектов сообщить об этом библиотечному работнику, который сделает на них соответствующую пометку.

5.11.Вновь поступившие в МБОУ «Вырицкая СОШ №1» обучающиеся, должники библиотеки получают учебники у библиотекаря.

5.12.Учебники и учебные пособия, утраченные или поврежденные обучающимися, заменяются такими же.

5.12. Наглядные, звуковые и цифровые образовательные ресурсы приобретаются за счет средств субвенций на обеспечение общеобразовательного процесса на основании заказа МБОУ «Вырицкая СОШ №1».

6.Срок действия Положения

6.1.Положение вводится в действие с момента его утверждения Приказом по образовательному учреждению. Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном порядке.